

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"P. S. DI GUARDO - QUASIMODO" - CATANIA

Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - P.S. DI GUARDO-QUASIMODO-CATANIA
Prot. 0002761 del 20/02/2024
VII (Uscita)

All'Albo
sito web
ad personale

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

Avviso interno per la selezione di esperti, tutor d'aula, referente alla valutazione e facilitatore degli interventi, referente promozione e disseminazione del progetto, personale ATA

Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-230 CUP: F69J21014290001

VISTA la nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud;
VISTA la delibera del Collegio dei docenti 7/3 del 21/12/2023 di Adesione al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto 7/13 del 12/01/2024 di Adesione al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTA la nota prot. AOGABMI-16058 del 05/02/2024 con la quale questo Istituto viene autorizzato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di Missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ad attuare le seguenti attività:

Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-230

Titolo modulo	Importo autorizzato
L'Europa secondo noi	€ 5.082,00
L'Europa secondo noi 2	€ 5.082,00
L'Europa secondo noi 3	€ 4.977,90
Storiellando	€ 4.977,90
Storiellando 2	€ 4.977,90
Storiellando 3	€ 4.977,90
Storiellando 4	€ 4.977,90
Matematizzando	€ 4.977,90
Matematizzando 2	€ 4.977,90
Matematizzando 3	€ 4.977,90

VISTE le disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 2116 del 12/02/2024;

SENTITA la RSU d'istituto;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali Delibera 3/45 del Consiglio di Istituto del 12/03/2019 secondo quanto previsto dall'art. 45 del DI 129/18 e DA 7753/18;

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"P. S. DI GUARDO - QUASIMODO" - CATANIA



Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE



INDICE

La selezione per l'individuazione delle seguenti figure:

- n° 10 tutor d'aula;
- n° 10 esperti;
- n° 1 referente per la valutazione e facilitatore delle azioni formative;
- n° 1 referente per le attività di promozione e disseminazione del progetto;
- fino a 6 assistenti amministrativi;
- fino a 8 collaboratori scolastici.

Il progetto denominato "Alunni competenti" codice identificativo **10.2.2A-FSEPON-SI-2024-230** è rivolto agli alunni e alunne della scuola primaria e ha come obiettivi specifici;

- miglioramento delle competenze di base;
- la riduzione del divario digitale;
- la promozione di iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti.

Il progetto prevede la realizzazione di nove moduli per la realizzazione delle seguenti attività formative:

Moduli 1, 2 e 3	L'Europa secondo noi
Tipologia	Lingua inglese
Destinatari	Da 20 a 30 alunne e alunni della scuola primaria
Numero di ore	30
Descrizione	La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. I laboratori individuano ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti. Le attività consentiranno lo sviluppo negli alunni e nelle alunne delle capacità di ascolto e consentiranno di potenziare le abilità comunicative per essere in grado di: comprendere brevi e semplici domande o richieste; rispondere con azioni appropriate; contribuire alla conversazione; usare una gamma di parole semplici; formulare frasi relative a dettagli personali e a situazioni; descrivere persone, animali e oggetti.
Modulo 4, 5, 6, 7	Storiellando
Tipologia	Lingua madre
Destinatari	Da 19 a 30 alunne e alunni della scuola primaria
Numero di ore	30
Descrizione	I laboratori attraverso la narrazione intendono mirare ad uno sviluppo formativo e cognitivo volto all'ascolto e alla comprensione di storie e saperi della vita reale, riuscendo a controllare le proprie emozioni e favorendo lo sviluppo di competenze relative all'informazione e alla comunicazione. Usando metodologie di tipo laboratoriale, a seconda dell'età degli alunni e alunne che prenderanno parte al modulo, si proporranno tipologie testuali e attività differenti con l'intento di promuovere la comprensione del testo narrato e potenziare il lessico. Si intende attraverso le attività che saranno svolte sia individualmente che a coppie o a gruppi far acquisire agli alunni e alle alunne competenze di tipo cooperativo e sviluppare in loro comportamenti responsabili

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"P. S. DI GUARDO - QUASIMODO" - CATANIA



Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872

AMBASCIATA DI PACE



	ispirati alla diversità. Si utilizzerà la modalità dello storytelling per favorire lo sviluppo dell'identità personale.
Modulo 8, 9, 10	Matematizzando
Tipologia	Matematica
Destinatari	Da 19 a 30 alunne e alunni della scuola primaria
Numero di ore	30
Descrizione	I laboratori privilegeranno una metodologia di tipo induttivo: partendo da problemi reali e dal contesto quotidiano si evidenziano quegli elementi utili e si avvia una riflessione per arrivare alla generalizzazione e ad un modello matematico. I laboratori si caratterizzano come spazio fisico e mentale, con l'utilizzo del problem posing, del problem solving, della modellizzazione per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Le alunne e gli alunni saranno posti al centro di questo percorso induttivo, raccoglieranno le evidenze e le metteranno in relazione tra loro argomentando intorno ad una possibile soluzione; saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull'errore è un importante momento formativo per lo studente

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedano i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- presentino domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso;
- possiedano il titolo di studio richiesto dalla specifica misura.

PROFILO PROFESSIONALE E TITOLI RICHIESTI

ESPERTI

I titoli richiesti per il ruolo di esperto sono i seguenti:

Modulo 1, 2 e 3	L'Europa secondo noi
Docente in possesso di titoli specifici per l'insegnamento della lingua straniera inglese con esperienza in attività extracurricolari con alunni e alunne della scuola primaria.	
Modulo 4, 5, 6 e 7	Storiellando
Docente in possesso di titoli specifici per lo sviluppo e il potenziamento delle competenze in lingua madre, con esperienza in attività extracurricolari con alunni e alunne della scuola primaria	
Modulo 8, 9, 10	Matematizzando
Docente in possesso di titoli specifici per lo sviluppo e il potenziamento delle competenze matematiche, con esperienza in attività extracurricolari con alunni e alunne della scuola primaria	

Criteri per l'individuazione degli esperti:

1. Docenti in possesso di adeguati titoli accademici, culturali e professionali con particolare esperienza nelle didattiche attive e laboratoriali;
2. Formazione specifica (piano triennale formazione docenti, ecc.);
3. Possesso di competenze informatiche comprovate da certificazioni e/o attestazioni di corsi;
4. Presentazione di un progetto formativo che evidenzia la metodologia, attiva, innovativa e laboratoriale che si intende adottare nelle attività formative

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"P. S. DI GUARDO - QUASIMODO" - CATANIA

Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872

AMBASCIATA DI PACE



TUTOR D'AULA

Il tutor d'aula ha il compito di collaborare con l'esperto, gestire il gruppo alunni e svolgere attività di supporto per la realizzazione delle attività formative. Per l'individuazione del tutor saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

1. Docente curricolare dell'ambito disciplinare di pertinenza all'attività formativa con priorità ai docenti dell'ordine di classe/classi (livello scolastico) dei partecipanti;
2. Docente di altra classe dell'ambito disciplinare di pertinenza all'attività formativa;
3. Docente di altra classe indipendentemente dall'ambito disciplinare;
4. Nel caso di modulo formativo che richieda specifica competenza (informatica, musicale, artistica, ecc.), sarà data precedenza a coloro che sono in possesso di specifico titolo (ad es. diploma di strumento rilasciato da A.F.A.M., patente europea o titoli di formazione specifici, laurea pertinente, ecc.)
5. Possesso di competenze informatiche comprovate da certificazioni e/o attestazioni di corsi
6. Se i criteri non saranno sufficienti ad individuare il tutor, si procederà in base all'anzianità di servizio.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E FACILITATORE DELLE AZIONI FORMATIVE

Il **Referente per la Valutazione e facilitatore delle azioni formative** ha il compito di cooperare con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo di gestione del progetto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità, coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Piano integrato, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

Per l'individuazione del referente saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

- Avere svolto incarico di referente per la valutazione in precedenti progetti PON FSE o POR;
- Avere svolto incarico di facilitatore in progetti PON FSE e/o POR;
- Avere partecipato ad attività di formazione specifica e ai seminari OCSE-PISA per referenti alla valutazione;
- Avere svolto l'incarico di Funzione Strumentale per l'area Revisione e gestione del PTOF o per l'area Valutazione e autovalutazione;
- Essere in possesso di adeguati titoli di informatica;
- Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIUR e da Enti accreditati dal MIUR;
- Altri titoli pertinenti.

REFERENTE PER LE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E DISSEMINAZIONE

Il **Referente per le attività di promozione e disseminazione** ha il compito di cooperare con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo di gestione del progetto per realizzare attività di disseminazione tramite progettazione e realizzazione di documentazioni, brochure, video e/o immagini per la pubblicizzazione degli interventi.

Titoli richiesti:

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.2 - Azione 10.2.2 - Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 - c.d. "Agenda SUD".

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"P. S. DI GUARDO - QUASIMODO" - CATANIA

Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE



- Essere in possesso di adeguati titoli di informatica;
- Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIUR e da Enti accreditati dal MIUR;
- Avere svolto attività di documentazione tramite video e/o brochure e/o immagini di progetti;
- Avere svolto attività di docenza e/o tutoraggio in corsi di formazione rivolti al personale docente sulle nuove tecnologie;
- Avere svolto il compito di e-tutor;
- Altri titoli pertinenti.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

I compiti da assegnare al personale amministrativo sono quelli indicati nella tabella che segue:

	Attività da svolgere
1	Incarichi Docenti, Ata e relativi atti. Registro firma docenti, Ata, esterni.
2	Contratti esterni, documentazione varia: scheda fiscale, comunicazione al centro per l'impiego, fogli firma, contatti con esperti, relazione iniziale e finale, autorizzazione per i dip. P.A. e Archivio esperti.
3	Acquisti, preventivi, prospetti comparativi e ordini di acquisto, registro facile consumo, buoni di consegna, materiale pubblicitario.
4	Contatti con Ente finanziatore. Protocolli, invio atti, Rend e Cert.
5	Elaborazione pagamenti (programma Emolumenti). Personale interno ed esterno
6	Pagamenti (programma bilancio). Tutti: fornitori e personale
7	Archiviazione progetti. Autorizzazioni, delibere, decreti, verbali riunioni, dichiarazioni di avvio e chiusura.
8	Archivio personale interno: bandi e avvisi di reclutamento, graduatorie relative, registri di presenza e relazioni finali.
9	Archivio contabilità. Registro contratti (esterni ed interni).
10	Pubblicazione atti (con produzione degli stessi se necessario) sul sito. Bandi, volantini, attività e varie.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Il personale collaboratore scolastico sarà impegnato nell'attività prevista dal profilo per attività di vigilanza, assistenza e pulizia.

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati dovranno fare pervenire al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Padre Santo Di Guardo - Quasimodo" via Vitale n. 22- cap 95123 – Catania **entro le ore 23.59 del 27 febbraio 2024** esclusivamente via e.mail all'indirizzo ctic8ag00p@istruzione.it con oggetto "selezione progetto Alunni competenti":

- Istanza/e come da modelli allegato A/B/C/D/E in base alla tipologia/e richiesta/e comprensiva di dichiarazione a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Gruppo di progetto e di partecipare alle attività funzionali alla realizzazione dei percorsi formativi (riunioni, coordinamento, ecc.);
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"P. S. DI GUARDO - QUASIMODO" - CATANIA

Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE



– allegato G.

N.B.: non saranno prese in considerazione le istanze prive di curriculum e dell'allegato G. In mancanza di indicazione di numero del CV in cui è riportato quanto autodichiarato non si assegnerà il punteggio.

Il personale ATA presenterà al DSGA specifica dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico.

SELEZIONE di esperti, tutor, referente alla valutazione e facilitatore delle azioni formative, referente per la promozione e diffusione del progetto

In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli coerenti al modulo prescelto, all'esperienza documentata dal candidato e sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

1. stretta attinenza di titoli accademici, post-accademici, culturali e certificazioni specifiche;
2. esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali;
3. precedenti esperienze di docenza coerente con la figura richiesta;
4. ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.

In caso di istanza per più moduli, il candidato dovrà produrre una domanda per ogni modulo prescelto. Si fa presente, comunque, che potrà essere conferito un solo incarico.

Un ulteriore punteggio sarà attribuito all'esperto in base alla scheda progetto compilata (come da allegato H).

ATTIVITÀ

Le attività formative si svolgeranno nei locali della scuola a partire da marzo 2024 (in giorni e orari da definire) e si concluderanno entro agosto 2024.

L'assunzione dell'incarico prevede ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo programmate dal gruppo di progetto e ai consigli di classe;
- elaborazione di dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- predisposizione, in sinergia con il consiglio di classe, delle verifiche previste e valutazione periodica dei percorsi formativi;
- aggiornamento in tempo reale della piattaforma di gestione PON del progetto;
- consegna, a conclusione dell'incarico, del programma svolto, delle verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

COMPENSI

I compensi attribuiti sono i seguenti:

- l'attività di docenza in qualità di esperto sarà retribuita con un importo di € 70,00/ora lordo onnicomprensivo;
- l'attività di tutor d'aula sarà retribuita con un importo di € 30,00/ora lordo onnicomprensivo;
- il ruolo di referente per la valutazione, per il facilitatore degli interventi e per il referente per la promozione e disseminazione del progetto sarà retribuito con il compenso di € 19,25/ora come da CCNL Scuola.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"P. S. DI GUARDO - QUASIMODO" - CATANIA



Sede centrale: Via Vitale 22 - Tel. 095-7440026
Sede Scuola Secondaria: Via A. D'Agata 16 tel. 095-421938
Posta elettronica: ctic8ag00p@istruzione.it PEC: ctic8ag00p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.diguardoquasimodo.edu.it CF 93182750872
AMBASCIATA DI PACE



Per il personale ATA il compenso è quello previsto dal CCNL Scuola per attività di straordinario. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di gestione dei fondi strutturali PON FSE.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali dettate nei documenti ufficiali reperibili: http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html

Il presente avviso è completo dei seguenti allegati:

- Allegato A – modello istanza esperto
- Allegato B - modello istanza tutor d'aula
- Allegato C – modello istanza referente per la valutazione e facilitatore delle azioni formative
- Allegato D – modello istanza referente per la promozione e disseminazione del progetto
- Allegato E – tabella valutazione titoli esperto
- Allegato F – modello autodichiarazione titoli
- Allegato G – scheda progetto
- Allegato H– Modello istanza personale ATA

Il presente avviso è pubblicato all'albo della scuola in data 20 febbraio 2024 e diffuso:

- via mail a tutti i docenti interni alla scuola;
- sul sito web della scuola <http://www.diguardoquasimodo.edu.it/>, sezione "Albo pretorio", Amministrazione trasparente e "PON"

Entro cinque giorni dalla data di pubblicazione provvisoria delle graduatorie di assegnazione degli incarichi all'albo della scuola è ammesso reclamo scritto.

Il Dirigente Scolastico
Simona Maria Perni

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

Il Dirigente Scolastico
Simona Maria Perni

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse